

Gymnázium Karla Sladkovského,
Sladkovského náměstí 8
Praha 3

Klasifikační řád

Úvod

Klasifikační řád popisuje hodnocení a klasifikaci prospěchu žáků a klasifikaci jejich chování. Vychází z vyhlášky č. 48/2005 Sb. o základním vzdělávání, z vyhlášky č. 13/2005 Sb. o středním vzdělávání a ze zákona č. 561/2004 (Školský zákon).

1. Hodnocení a klasifikace chování

Chování žáka je klasifikováno těmito stupni:

- 1 – **velmi dobré** – žák se chová a jedná v souladu s platnými předpisy;
- 2 – **uspokojivé** – žák porušuje školní řád řadou drobných přestupků;
žák závažnějším způsobem poruší školní řád;
- 3 – **neuspokojivé** – žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům chování
nebo vnitřnímu řádu školy.

Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel chování (školní řád).

Škola hodnotí a klasifikuje žáky především za jejich chování ve škole a na akcích pořádaných školou. Ve vážných případech lze přihlídnout i k chování žáka mimo školu, jedná-li se o případy, jejichž projednávání se škola účastní.

Klasifikaci chování navrhuje na konci klasifikačního období třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě učí.

O klasifikaci chování rozhoduje ředitel školy po projednání na pedagogické radě.

2. Výchovná opatření

Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a opatření, která vedou k posílení kázně studentů. Výchovná opatření se udělují v průběhu školního roku a jsou podkladem pro klasifikaci chování.

Pochvaly jsou:

- a) pochvala třídního učitele;
- b) pochvala ředitele školy;
- c) výjimečná ocenění.

Kázeňská opatření jsou:

- a) napomenutí třídním učitelem;
- b) důtka třídního učitele;
- c) důtka ředitele školy;
- d) podmíněné vyloučení ze studia;
- e) vyloučení ze studia.

Při podmíněném vyloučení ze studia stanoví ředitel zkušební dobu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. O výchovných opatřeních (mimo napomenutí TU) informuje ředitel školy zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka písemně. Třídní učitel provede zápis do dokumentace žáka.

3. Hodnocení a klasifikace prospěchu

Prospěch žáka v jednotlivých povinných předmětech za dané klasifikační období je klasifikován těmito stupni:

1 – **výborný** – žák ovládá uceleně požadované poznatky, chápe vztahy mezi nimi. Dovede je samostatně a tvořivě uplatnit při řešení příkladů a úkolů bez návodu učitele. Jeho ústní i písemný projev je přesný, výstižný a jazykově správný. Myslí logicky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty. Při vyučování aktivně spolupracuje s učitelem;

2 – **chvalitebný** – žák ovládá uceleně požadované poznatky. Vcelku samostatně jen podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky při řešení příkladů a úkolů. Ústní a písemný projev má jen malé nedostatky v přesnosti a výstižnosti vyjadřování. Myslí logicky, chápe vztahy mezi jevy a poznatky. S menší pomocí učitele je schopen samostatně studovat vhodné texty. Při vyučování spolupracuje s učitelem, je však málo aktivní;

3 – **dobrý** – žák má částečné nedostatky v úplnosti požadovaných vědomostí. Jeho myšlení je vcelku správné a logické, osvojené poznatky aplikuje s pomocí učitele. Jeho ústní a písemný projev není vždy přesný a výstižný. Podle návodu učitele je schopen studovat samostatně vhodné texty. Při vyučování je málo aktivní;

4 – **dostatečný** – žák má nedostatky v úplnosti požadovaných vědomostí. Při využívání poznatků je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, žák nechápe souvislost mezi jevy a poznatky. Není schopen samostatně studovat texty. Na podnět učitele dovede chyby korigovat. Při vyučování je málo aktivní;

5 – **nedostatečný** – žák má závažné nedostatky v úplnosti požadovaných znalostí. Nedovede řešit příklady a úkoly, neprojevuje samostatnost v myšlení. Jeho ústní i písemný projev má závažné nedostatky, které nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat. Při vyučování je málo aktivní, vyhýbá se plnění školních povinností.

Celkové hodnocení žáka na konci prvního nebo druhého pololetí vyjadřuje výsledky klasifikace v povinných vyučovacích předmětech a klasifikaci chování (nezahrnuje klasifikaci v nepovinných předmětech). Žák je hodnocen na konci prvního a na konci druhého pololetí takto:

- a) **prospěl s vyznamenáním** – nemá-li v žádném vyučovacím předmětu prospěch horší než chvalitebný a průměrný prospěch nemá horší než 1,50 a jeho chování je velmi dobré;
- b) **prospěl** – nemá-li v žádném vyučovacím předmětu prospěch nedostatečný;
- c) **neprospěl** – má-li z některého vyučovacímho předmětu prospěch nedostatečný.

Hodnocení v nepovinných předmětech a zájmových útvarech se hodnotí na vysvědčení stupni:

- a) **pracoval(a) úspěšně;**
- b) **pracoval(a).**

Obecné zásady klasifikace:

Klasifikační stupeň určuje učitel, který vyučuje příslušnému předmětu. V případě, že některému předmětu vyučují dva učitelé, klasifikují po vzájemné dohodě.

Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštnostem žáka, k jeho práci v celém klasifikačním období. Výsledná známka není aritmetickým průměrem známek za příslušné období. Při hodnocení a při průběžné i celkové klasifikaci uplatňuje učitel přiměřenou náročnost i pedagogický takt vůči žákovi.

4. Získávání podkladů pro klasifikaci

Vyučující na začátku klasifikačního období seznámí žáky s tematickým plánem, s pravidly a podmínkami klasifikace v daném předmětu a v daném školním roce. Podklady pro hodnocení a klasifikaci získává učitel zejména:

- a) soustavným diagnostickým pozorováním žáka;
- b) soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování;
- c) různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové,...);

- d) analýzou výsledků činnosti žáka.

Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka, aby mohl vždy doložit správnost celkové klasifikace i způsob získávání známek. Žák musí být vyzkoušen za pololetí z každého předmětu s dotací jedna hodina týdně minimálně dvakrát (1x ústně, 1x písemně), při dvouhodinové dotaci třikrát (z toho alespoň 1x ústně), při tříhodinové a vyšší alespoň čtyřikrát (z toho alespoň 1x ústně). Výsledky hodnocení písemných prací oznámí učitel žákovi nejpozději do 14 dnů. Kontrolní písemné práce rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok. O termínu kontrolní písemné práce informuje vyučující žáky předem, ostatní vyučující o tom informuje formou zápisu do třídní knihy. V jednom dni mohou žáci konat jen jednu písemnou zkoušku (kompozici), která trvá 45 minut.

5. Opravné zkoušky

Žák, jehož prospěch je na konci druhého pololetí nedostatečný nejvýše ze dvou povinných předmětů, koná z těchto předmětů opravnou zkoušku. Opravná zkouška je komisionální.

Termín zkoušky stanoví ředitel školy v posledním srpnovém týdnu.

6. Komisionální zkoušky

Komisionální zkoušku koná žák v těchto případech:

- a) koná-li rozdílovou zkoušku;
- b) požádá-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka o přezkoušení;
- c) žák koná opravnou zkoušku;
- d) žák je osvobozen od povinnosti docházet do školy;
- e) žák na konci pololetí není klasifikován.

Komise pro komisionální zkoušku je nejméně tříčlenná. Členy komise jmenuje ředitel školy. Členy komise jsou: předseda, zkoušející, přísedící. Komisionální zkoušku může žák v jednom dni konat nejvýše jednu. Výsledek zkoušky oznámí žákovi předseda komise v den konání zkoušky. Rozhodnutí o klasifikaci je konečné.

7. Doplnkové zkoušky

Pokud absence žáka v daném předmětu přesáhne 25 %, může vyučující nařídít žákovi doplnkovou zkoušku pro uzavření klasifikace. V případě včasného doplnění látky a odpovídajícího počtu klasifikačních podkladů může učitel žáka klasifikovat i v tomto případě.

Z důvodů absence mohou být nařízeny doplňkové komisionální zkoušky:

| | |
|----------------------|--|
| 1 hod. předmět týdně | absence větší než 4 hodiny za pololetí |
| 2 hod. předmět týdně | absence větší než 8 hodin za pololetí |
| 3 hod. předmět týdně | absence větší než 12 hodin za pololetí |
| 4 hod. předmět týdně | absence větší než 16 hodin za pololetí |
| 5 hod. předmět týdně | absence větší než 20 hodin za pololetí |

8. Žák není klasifikován

V případě, že žák není klasifikován na konci pololetí, koná komisionální zkoušku, jejíž termín stanoví ředitel školy. Termín zkoušky je sdělen zletilému žákovi nebo zákonnému zástupci nezletilého žáka písemně.

9. Pochybnosti o správnosti hodnocení

Jestliže má zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo na konci druhého pololetí, může do tří pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do tří dnů od vydání vysvědčení (výpisu), požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení. Komise žáka přezkouší nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti. O přezkoušení se vede protokol. Ředitel školy seznámí s výsledkem zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka prokazatelným způsobem.

10. Postup do vyššího ročníku a opakování ročníku

Jestliže žák prospěl ve druhém pololetí ze všech vyučovacích předmětů, postupuje do vyššího ročníku.

Žák, jehož prospěch je na konci druhého pololetí nedostatečný nejvýše ze dvou povinných předmětů, může konat z těchto předmětů opravnou zkoušku. Jestliže ani při této zkoušce neuspěje, může mu ředitel školy povolit opakování ročníku na základě písemné žádosti, kterou podává zákonný zástupce nezletilého žáka. Zletilý žák podává žádost sám.

O možnost opakovat ročník může také požádat žák, který neprospěl z více než dvou vyučovacích předmětů.

Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy náhradní termín tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník. Není-li žák hodnocen ani v tomto termínu, neprospěl.

11. Přerušeni studia

Ředitel školy může žákovi na žádost jeho zákonných zástupců povolit přerušeni studia, a to na dobu maximálně dvou let. Zletilý žák předkládá žádost sám. Po uplynutí doby přerušeni pokračuje žák v tom ročníku, ve kterém bylo studium přerušeno, popřípadě se souhlasem ředitele školy ve vyšším ročníku, prokáže-li odpovídající znalosti. Bylo-li studium žákovi přerušeno, přestává být po dobu přerušeni žákem školy, a je tedy odhlášen i od zdravotní pojišťovny, kde byl jako žák školy evidován.

12. Uvolnění z výuky tělesné výchovy

Ředitel školy může uvolnit žáka z účasti na výuce tělesné výchovy na základě žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka. Žádost musí být doložena vyjádřením lékaře.

13. Individuální studijní plán studenta

Žák, kterému ředitel školy povolil individuální studijní plán, je průběžně hodnocen v termínech uvedených v rozhodnutí o individuálním studijním plánu.

14. Některá kritéria udělování kázeňských opatření

| | |
|--------------------------------|---|
| Důtka třídního učitele | 3 - 5 přestupků proti školnímu řádu/ čtvrtletí 3 – 5 zápisů v třídní knize (TK) |
| Důtka ředitele školy | 6 a více přestupků proti školnímu řádu/ čtvrtletí nebo za 1-5 neomluvených hodin/ čtvrtletí nebo 6 a více zápisů v TK |
| podmínečné vyloučení ze studia | hrubé porušení školního řádu (např. častá neomluvená absence) |
| vyloučení ze studia | opakované hrubé porušení školního řádu |

Dále mohou být kázeňská opatření udělovány za ostatní vážná porušování a přestupky proti školnímu řádu: patologické jevy, násilí, rasismus, xenofobie, krádež, podvod apod.

Poznámka: Všechny přestupky je nutno posuzovat individuálně a v širších souvislostech.

Tato opatření se udělují co nejdříve po prokázání kázeňského přestupku.